

ŽÁDOST O VYSTAVENÍ FAKTURY S AVIZEM

Žádám o vystavení faktury s avizem na částku Kč
na proplacení poplatků za mezinárodní meziknihovní výpůjční
službu a meziknihovní reprografickou službu

Adresa pro fakturaci:

.....

.....

Číslo bankovního účtu IČO

DIČ

V, dne

.....
podpis a razítko

POTVRZENÍ O PŘEVZETÍ ŽÁDOST O FAKTURU

Čten. průk. – lok. zn.:

Instituce:

.....

.....

.....

Účtárna Národní knihovny ČR
potvrzuje, že převzala žádost
o vystavení faktury na částku
pro výše uvedenou instituci.

Datum:

Podpis: